

LEVERINGSVOORWAARDEN:

EFAA en EFAA Opleidingen, gevestigd en kantoorhoudende te 6001 SJ in Weert aan de Houtstraat 14, hierna te noemen: EFAA, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 13035625. EFAA Opleidingen is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 13035624. Van toepassing vanaf januari 2004.

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

EFAA en EFAA opleidingen: service- en opleidingsorganisatie voor de fitness- en gezondheidsbranche ten behoeve van kwaliteit, continuïteit en structuur.

EFAA-service: opleidingen, congressen, vakbladen, (interim) management advies, online portal en kenniscentrum.

Artikel 1. Definitie

Oprichtgever: De partij met wie EFAA een overeenkomst heeft gesloten, welke onderworpen is aan deze algemene voorwaarden.

Onafhankelijke derde: de heer H. van Breugel

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

2.1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen EFAA en een opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met EFAA, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

2.3. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met EFAA betreffende deelname of opdracht tot het houden van cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding, dan wel advisering in de ruimste zin van het woord.

2.4. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door EFAA.

Artikel 3. Offertes

3.1. Alle aanbiedingen van EFAA zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.

3.2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

4.1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan EFAA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan EFAA worden verstrekt.

4.2. Indien de, voor de uitvoering van de overeenkomst, benodigde gegevens niet tijdig aan EFAA zijn verstrekt, heeft EFAA het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de, uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

4.3. Overeenkomsten kunnen zowel schriftelijk, telefonisch als digitaal worden afgesloten.

4.4. EFAA is zonder opgaaft van redenen gerechtigd een verzoek tot het aangaan van een overeenkomst te weigeren.

Artikel 5. Contractduur; uitvoeringstermijn

5.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opleiding/workshop/congres en bij lidmaatschappen minimaal voor een jaar en geldt tot schriftelijke wederopzegging, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst / locatie

6.1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

6.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. EFAA zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

6.3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal EFAA de opdrachtgever hierover, zover mogelijk, vooraf inlichten.

6.4. EFAA behoudt zich het recht voor deze leveringsvoorwaarden eenzijdig te wijzigen.

6.5. EFAA heeft het recht de overeenkomst op te zeggen, indien twee dagen voor aanvang van de workshop/congres/opleiding het aantal aanmeldingen kleiner is dan het vereiste aantal opdrachtgevers van de workshop/congres/opleiding. Indien onvoorziene omstandigheden daartoe aanleiding geven, behoudt EFAA zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in het programma. Onvoorziene omstandigheden zijn omstandigheden die van zodanige aard zijn dat verdere gebondenheid van EFAA aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd. Deze verplichting vervalt wanneer de wijziging aan de opdrachtgever kan worden toegerekend. De hieruit voortvloeiende schade komt dan voor rekening van de opdrachtgever. Indien de oorzaak van de wijziging aan EFAA kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van EFAA. Als beide partijen schuld hebben aan de wijziging, dragen beide partijen ieder hun eigen schade.

6.6. Wijziging van de locatie, bij te geringe deelname, is geen reden voor annulering.

Artikel 7. Geheimhouding

7.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 8. Vervanging

8.1. De opdrachtgever kan in plaats van de aangemelde opdrachtgever, in overleg een ander aan de workshop/congres/opleiding laten deelnemen, voor zover de vervanging aan EFAA wordt medegedeeld (zie ook art. 4.1) vóór de aanvangsdatum van de cursus. Vervanging na aanvang van de workshop/congres/opleiding is niet toegestaan.

Artikel 9. Annulering en in de plaatsstelling of verplaatsing

9.1. De geboekte opleidingen/workshops/congressen annuleren kan uitsluitend schriftelijk. Hier zijn de volgende administratiekosten aan verbonden:

- Tot 3 weken voor aanvang kan schriftelijk geannuleerd worden.
- Tot 2 weken voor aanvang kan schriftelijk geannuleerd worden en zijn de annuleringskosten € 100.
- Na 2 weken voor aanvang kan schriftelijk geannuleerd worden en zijn de annuleringskosten € 250.
- Na 1 week voor aanvang kan niet meer geannuleerd worden en vindt er geen terugbetaling van deelnamegelden meer plaats. De opdrachtgever kan wel gebruikmaken van de vervangingsregel (zie art. 8).
- Wanneer de opdrachtgever na aanvang of tijdens de duur van de workshop/congres/opleiding, deelname beëindigt of anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling noch tegoed.

9.2. Indien men een opleiding gestart is en de opleiding tussentijds wilt stopzetten en op een later tijdstip weer wilt voortzetten, ongeacht welke opleiding, wordt hiervoor 50% van het lesgeld in rekening gebracht.

Artikel 10. Opzegging abonnement

10.1. Een abonnement wordt stilzwijgend, tegen de op dat moment geldende abonnementsprijs, met een jaar verlengd tenzij de wederpartij het abonnement schriftelijk heeft opgezegd met inachtneming van de geldende opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 11. Ontbinding van de overeenkomst

De overeenkomst wordt ontbonden en de vorderingen van EFAA op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

- 11.1. Na het sluiten van de overeenkomst, aan EFAA ter kennis gekomen omstandigheden die EFAA goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- 11.2. De opdrachtgever die zodanig hinder of last oplevert dat een goede uitvoering van een workshop/congres/opleiding daardoor wordt bemoeilijkt, kan door EFAA van deelname worden uitgesloten. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de opdrachtgever.
- 11.3. EFAA heeft het recht deelname van de opdrachtgever - dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer - aan een opleiding te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten, indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zie artikel 13.
- 11.4. EFAA heeft het recht de cursus te annuleren of deelname van een opdrachtgever - dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer - te weigeren, de opdrachtgever heeft dan recht op terugbetaling van het volledige door deze aan EFAA betaalde bedrag.
- 11.5 Na het sluiten van de overeenkomst heeft opdrachtgever 14 dagen bedenktijd om de opleiding zonder bijkomende kosten, uitsluitend schriftelijk, te annuleren. Indien men een lesdag heeft bijgewoond kan men de opleiding niet meer annuleren ongeacht de 14 dagen bedenktijd nog niet verstreken zijn.

Artikel 12. Gebreken; klachttermijnen

12.1. Een geconstateerde tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst moet zo spoedig mogelijk worden gemeld bij EFAA, opdat deze een passende oplossing kan treffen. Als een tekortkoming niet bevredigend wordt opgelost, moet deze uiterlijk binnen één maand na de workshop/congres/ opleiding schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij EFAA. De opdrachtgever krijgt daarop zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 4 weken, een reactie. Klachten worden binnen de vastgestelde termijn van 6 weken afgehandeld. Mocht een reactie langer gaan duren zullen wij opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

12.2 Opdrachtgever kan schriftelijk in beroep treden. Wij brengen opdrachtgever in contact met een onafhankelijke derde. Het oordeel van de onafhankelijke derde is bindend. Klachten worden ten alle tijden vertrouwelijk behandeld en worden maximaal 1 jaar bewaard.

Artikel 13. Betaling

13.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door EFAA aan te geven wijze.

13.2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag, een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt.

13.3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van EFAA en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens EFAA onmiddellijk opeisbaar zijn.

13.4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

13.5. De betaling voor deelname aan de workshops/congressen dient vooraf plaats te vinden. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim, dan dient tijdens de workshop/congres contant betaald te worden.

13.6. De betaling voor deelname aan de opleiding dient voor aanvang van de lessen voldaan te zijn, tenzij betaling in termijnen is afgesproken. In het laatste geval wordt het bedrag verhoogd met 5% en dient het gehele bedrag te zijn betaald binnen het vooraf vastgestelde termijn.

13.7. De examen- en reisgelden in verband met deelname aan een opleiding zijn niet bij het cursusgeld inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen. De reiskosten dienen door de opdrachtgever zelf bekostigd te worden.

13.8. Indien men materialen vooraf wilt ontvangen, dienen de opleidingskosten, incl. verzendkosten vooraf betaald te zijn.

13.8. Herexamens worden extra berekend en dienen vooraf betaald te worden.

13.9. Het inzien van de examenresultaten is gratis mogelijk bij EFAA te Weert. Voor persoonlijke uitleg wordt € 35,00 in rekening gebracht.

Artikel 14. Incassokosten

14.1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:

- over de eerste	€ 2.500	15%	minimum incassokosten € 40,=, maximum € 375,=
- over de volgende	€ 2.500	10%	maximum € 625
- over de volgende	€ 5.000	5%	maximum € 875
- over de volgende	€ 190.000	1%,	maximum € 2.775
- over de volgende	€ 800.000	0.5%	maximum € 6.775
- daarboven 0,0%.			

14.2. Indien EFAA aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

14.3. De wederpartij is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan EFAA verschuldigde.

14.4. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

15.1. EFAA verplicht zich de gegeven opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.

15.2. EFAA, haar medewerkers of werknemers zijn niet aansprakelijk voor enige schade – hoe ook genaamd, ongeacht de oorzaak – die de opdrachtgever mocht lijden door of tijdens deelname aan de opleiding of uitvoering van de opdracht, behoudens opzet of grove schuld van de zijde van EFAA.

15.3. De aansprakelijkheid van EFAA, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

15.4. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat, of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van EFAA beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

15.5. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 15.4 is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

15.6. EFAA is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat EFAA is uitgegaan van door of namens de wederpartij verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

15.7. EFAA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

15.8. EFAA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van opdrachtgevers, noch enige aansprakelijkheid als gevolg van gebeurtenissen tijdens de workshop/congres/opleiding. Als de workshop/congres/opleiding niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die de opdrachtgever op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben, is de opdrachtgever verplicht daarvan zo spoedig mogelijk mededeling te doen aan EFAA.

Artikel 16. Prijs

16.1. EFAA heeft het recht de prijzen van de overeenkomst jaarlijks eenzijdig aan te passen.

16.2. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

16.3 waardebonnen en/of opleidingstegoeden mogen niet gecombineerd worden met andere aanbiedingen en/of kortingen.

Artikel 17. Facturering

17.1. Abonnementen waarvoor een jaarprijs is overeengekomen, worden, tenzij anders is overeengekomen, jaarlijks in de maand voordat het abonnement is ingegaan, gefactureerd. Zakelijke abonnementen worden jaarlijks of per maand per automatische incasso geïncasseerd.

Artikel 18. Overdracht rechten

18.1. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van EFAA, rechten en/of plichten die aan een overeenkomst zijn verbonden, over te dragen aan een derde.

18.2. EFAA kan de rechten en/of verplichtingen die hij aan de overeenkomst ontleent aan een derde overdragen. Indien zich een dergelijke situatie voordoet, is de wederpartij gerechtigd het abonnement schriftelijk met onmiddellijke ingang op te zeggen.

Artikel 19. Vrijwaring

19.1. De opdrachtgever vrijwaart EFAA voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan EFAA toerekenbaar is.

Artikel 20. Overmacht

20.1. Onder overmacht wordt in deze leveringsvoorwaarden verstaan - naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop EFAA geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor EFAA niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

20.2. EFAA heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat EFAA haar verbintenis had moeten nakomen.

20.3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van EFAA opgeschort. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door EFAA niet mogelijk is, langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

20.4. Indien EFAA bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betref het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 21. Geschillen

21.1. Geschillen voortvloeiend uit de overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats of omgeving van de vestiging van EFAA, behoudens hogere voorziening. Niettemin heeft EFAA het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

21.2. Op elke overeenkomst tussen EFAA en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 22. Persoonsgegevens

22.1. EFAA Gebruikt de persoonlijke gegevens uitsluitend voor administratieve doeleinden en voor bekendmaking van andere diensten van EFAA.

22.2. Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt.